

# NIEDERSCHRIFT

über die Sitzung des Schulverbandes Schmalfeld-Hasenmoor-Hartenholm im "Hirten-Deel", Am Sportplatz, 24640 Schmalfeld,

---

**Sitzungstermin:** Dienstag, 16.07.2024

**Sitzungsbeginn:** 19:10 Uhr

**Sitzungsende:** 20:30 Uhr

**Ort, Raum:** "Hirten-Deel", Am Sportplatz, 24640 Schmalfeld,

---

## Vorsitz

Frau Britta Mennerich -

## Mitglieder

Herr Heino Burmeister -

Herr Klaus Gerdes -

Ab TOP 4

Herr Simon Kusak -

Ab TOP 4

Herr Frank Lütt -

Herr Heinrich Morsdorf -

Herr Rudolf Naujack -

Herr Marcus Oehler -

Frau Sandra Stichler -

Herr Andreas Strate -

Frau Melanie Tödt -

Herr Sebastian Wulf -

## Verwaltung

Frau Katharina Laub -

Protokollführung

Frau Annika Uellendahl -

## Gäste

Frau Anne Beck -

für TOP 5 - Schulleitung

Frau Ruth Brakel -

Schulsozialarbeit

Frau Carolin Späth -

Bisherige stellvertretende Schulleitung

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil:

1. Sitzungseröffnung

2. Genehmigung der Tagesordnung und Entscheidung der Verbandsversammlung über den Ausschluss der Öffentlichkeit
3. Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 22.04.2024
4. Bericht der Verbandsvorsteherin
5. Bericht der Schulleitung
6. Jahresabschluss 2023 / Schlussbilanz 2023  
  
(Vorlage des Jahresabschlusses 2023 / der Schlussbilanz 2023 einschl. Lagebericht und Schlussbericht / Bericht der Prüfer / Beschlussfassung zum Jahresabschluss 2023 / Anerkennung des Jahresabschlusses / Behandlung des Jahresüberschusses / Billigung des Lageberichtes / Anerkennung der über- und außerplanmäßigen Überschreitungen der Aufwendungen und Auszahlungen)
7. Beschluss über die Aufteilung der allgemeinen und der Ausgleichsrücklage
8. Austausch Schüler I-Pads
9. Neuanschaffung Laptop Schulsozialarbeit
10. Neufassung der "Satzung für die Offene Ganztagschule des Schulverbandes Schmalfeld-Hasenmoor-Hartenholm"
11. Anfragen und Anregungen der Mitglieder der Verbandsversammlung
12. Einwohnerfragezeit
15. Wiederherstellen der Öffentlichkeit
16. Schließen der Sitzung

Öffentlicher Teil:

**Zu TOP 1 Sitzungseröffnung**

Die Verbandsvorsteherin eröffnet die Sitzung und begrüßt die Verbandsversammlung sowie Frau Uellendahl und Frau Laub von der Verwaltung. Sie stellt Frau Anne Beck als neue Schulleitung vor und begrüßt Frau Brakel und Frau Späth. Frau Mennerich stellt fest, dass frist- und formgerecht geladen wurde und die Verbandsversammlung beschlussfähig ist.

**Zu TOP 2 Genehmigung der Tagesordnung und Entscheidung der Verbandsversammlung über den Ausschluss der Öffentlichkeit**

Einwände oder Ergänzungen gegen die Tagesordnung werden nicht vorgebracht

**Beschluss:**

Die Verbandsversammlung beschließt darauf hin einstimmig folgende Tagesordnung mit der Maßgabe, dass der TOP 13 und 14 nichtöffentlich zu behandeln sind, da berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

<b>Abstimmungsergebnis:</b>					
gesetzliche Anzahl der Verbandsvertreter/innen					12
davon anwesend					10
Ja-Stimmen	10	Nein-Stimmen	0	Enthaltungen	0

**Zu TOP 3 Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 22.04.2024**

Es werden keine Einwände gegen die Sitzungsniederschrift erhoben.

**Beschluss:**

Die Verbandsversammlung genehmigt die Niederschrift.

<b>Abstimmungsergebnis:</b>					
gesetzliche Anzahl der Verbandsvertreter/innen					12
davon anwesend					10
Ja-Stimmen	9	Nein-Stimmen	0	Enthaltungen	1

**Zu TOP 4 Bericht der Verbandsvorsteherin**

Frau Mennerich berichtet:

- Anne Beck wurde einstimmig als Schulleitung gewählt und zum 01.07.2024 ernannt.
- Am 22.07.2024 erfolgte ein Serverumzug von Hartenholm nach Schmalfeld, die Wasserleitung muss neu verlegt werden. Die Arbeit wird dadurch nicht beeinträchtigt, die bisherigen Accesspoints werden neu konfiguriert.
- Von den 4 genehmigten FSJlern stehen 3 bereits fest. Für den Vierten steht zeitnah ein Bewerbungsgespräch an.
- Die Ausschreibung für die Schulreinigung ergab 2 Angebote von Reinigungsfirmen, die derzeit tätige Firma erhält den Zuschlag, da Ihr Angebot am kostengünstigsten war (31.006EUR).
- Es wird der Kurs „Ganztagsschule leiten“ angeboten. Teilnehmerin ist Frau Reimers die neue OGTS- Leitung in Hartenholm. Die Kosten für die Fortbildung von OGTS-Mitarbeiterinnen sind bis auf einen Restbetrag von 250EUR bereits im Haushalt 2024 budgetiert.
- Die Kinder in der Ferienbetreuung Schmalfeld unternehmen einen Ausflug zum Leuchtturm Travemünde, hierbei entstehen Buskosten in Höhe von 700EUR. Es sind noch Kapazitäten im Bus vorhanden. Die noch offenen Kosten belaufen sich auf 350EUR – Teilnahme aus Hartenholm wird angeregt.
- Beitritt Struvenhütten: Es fand ein Treffen zwischen Herrn Stäcker aus dem Bildungsministerium in Kiel und einer Abordnung aus Struvenhütten statt. Es wurde besprochen, dass Struvenhütten für den Beitritt ein Konzept vorlegen soll.
- In den Räumen der OGTS Hartenholm besteht aufgrund gestiegener Schülerzahlen Platzmangel. Es kam die Frage nach dem Bau einer Hochebene auf. Zwei Angebote liegen bereits vor, ein drittes Angebot folgt. Die Kosten für den Bau der Hochebene

wären von der Gemeinde zu tragen, die Ausstattung würde der Schulverband finanzieren. Sobald alle Angebote vorliegen, reicht Frau Mennerich diese an die Gemeinde weiter. Im „Dschungel“ der OGTS Schmalfeld wurde die Möglichkeit einer Hochebene im Falle steigender Schülerzahlen bereits beim Bau bedacht, deshalb wäre hier auch die Option einer Hochebene in Betracht zu ziehen.

- In Hartenholm sind durch die Firma Knutzen die Schienen an den Teppichkanten zum 1. Obergeschoss nicht fachgerecht verklebt worden. Mehrmalige Reparaturarbeiten blieben erfolglos. Da diese sich ablösenden Kanten eine erhöhte Unfallgefahr darstellen, wurde die Firma Knutzen beauftragt, diesen Mangel zu beseitigen. Dies wird in den Sommerferien durchgeführt.

#### **Zu TOP 5 Bericht der Schulleitung**

Die neue Schulleiterin Frau Anne Beck begrüßt die Verbandsmitglieder und berichtet kurz von Ihren ersten Einarbeitungstagen in den beiden Schulen an 2 Tagen in der Woche. Bis zu den Sommerferien begleitet sie noch ihre bisherige Klasse an der Flottkampfschule. Ab Beginn der Sommerferien startet sie ganz in den Schulen Schmalfeld und Hartenholm.

Begrüßung durch die stellvertretende Schulleitung Frau Anne Beck.

Frau Späth berichtet:

- An den Grundschulen werden insgesamt 183 Schüler unterrichtet (84 in Schmalfeld, 99 in Hartenholm).
- In den ersten Klassen sind jeweils 24 und 26 Schüler.
- Eine Schulstunde dauert weiterhin 60 Minuten.
- Frau Beck unterrichtet an beiden Schulsandorten. 2 Tage in Hartenholm sowie 3 Tage in Schmalfeld.
- Es wird ein Drucker sowie ein Monitor für das Schulleitungsbüro benötigt. Es sind Kosten in Höhe von 60EUR/ Monat und 400EUR/ Jahr zu erwarten.

#### **Zu TOP 6 Jahresabschluss 2023 / Schlussbilanz 2023**

**(Vorlage des Jahresabschlusses 2023 / der Schlussbilanz 2023 einschl. Lagebericht und Schlussbericht / Bericht der Prüfer / Beschlussfassung zum Jahresabschluss 2023 / Anerkennung des Jahresabschlusses / Behandlung des Jahresüberschusses / Billigung des Lageberichtes / Anerkennung der über- und außerplanmäßigen Überschreitungen der Aufwendungen und Auszahlungen)**

#### **Sachverhalt:**

Gem. § 91 Gemeindeordnung (GO) hat der Schulverband zum Schluss des Haushaltsjahres einen Jahresabschluss aufzustellen, in dem das Ergebnis der Haushaltswirtschaft des Haushaltsjahres nachzuweisen ist. Er muss unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Verbandes vermitteln und ist zu erläutern. Der Jahresabschluss besteht aus der Ergebnisrechnung, der Finanzrechnung, den Teilrechnungen, der Bilanz und dem Anhang. Ihm ist ein Lagebericht beizufügen. Der Jahresabschluss ist gem. § 92 GO zu prüfen. Die Prüfung erfolgte am 21.06.2024.

Hinweis zu den liquiden Mitteln: Es fehlen im Jahr 2023 ca. 47.000,00 € Einzahlung von Schulkostenbeiträgen, da diese erst im Jahr 2024 gezahlt wurden.

Herr Morsdorf berichtet von der Prüfung des Kassenberichts. Der Haushalt ist sehr gut geführt, es gibt nichts zu beanstanden.

**Beschluss:**

Der Jahresabschluss 2023 wird in der vorgelegten Form beschlossen. Die Schlussbilanz 2023 schließt mit einer Bilanzsumme von 167.096,76 € und einem Eigenkapital von 44.961,34 € ab.

Der Jahresüberschuss in Höhe von 2.434,82 € wird zum Ausgleich des vorgetragenen Jahresfehlbetrags verwendet.

Der Lagebericht wird gebilligt.

Die Überschreitungen der Aufwendungen in Höhe von 8.252,48 € sowie der Auszahlungen in Höhe von 16.394,33 € werden für notwendig anerkannt und genehmigt.

<b>Abstimmungsergebnis:</b>					
gesetzliche Anzahl der Verbandsvertreter/innen					12
davon anwesend					12
Ja-Stimmen	12	Nein-Stimmen	0	Enthaltungen	0

**Zu TOP 7 Beschluss über die Aufteilung der allgemeinen und der Ausgleichsrücklage**

**Sachverhalt:**

Aufgrund einer Gesetzesänderung der Gemeindehaushaltsverordnung (GemHVO) wird die Ergebnismrücklage zum 01.01.2024 in eine Ausgleichsrücklage umgewandelt. Hierzu ist ein Beschluss der Verbandsversammlung über eine neue Aufteilung der allgemeinen Rücklage und der Ausgleichsrücklage notwendig.

Es werden aus dem Jahresabschluss 2023 die allgemeine Rücklage und die Ergebnismrücklage addiert, ein vorgetragener Jahresfehlbetrag wird hiervon abgezogen.

Für den Schulverband bedeutet das eine zu verteilende Summe von 42.799,52 €.

Die allgemeine Rücklage muss mindestens 20% der Bilanzsumme aus 2022 betragen. Für den Schulverband bedeutet das mindestens eine allgemeine Rücklage in Höhe von 22.769,35 €, die Ausgleichsrücklage würde entsprechend 19.757,17 € betragen. Hier wird dann noch der Jahresüberschuss aus 2023 in Höhe von 2.434,82 € zugeführt.

Es ist möglich die allgemeine Rücklage höher anzusetzen, die Ausgleichsrücklage muss allerdings mindestens 15% der allgemeinen Rücklage betragen. Für den Schulverband würde die Konstellation eine allgemeine Rücklage in Höhe von 36.979,59 € sowie eine Ausgleichsrücklage in Höhe von 5.546,93 € bedeuten.

Bei umlagefinanzierten Verbänden empfiehlt es sich die allgemeine Rücklage möglichst niedrig zu wählen, da ein Ausgleich im Zweifel immer durch die Umlage erfolgt. Durch die höhere Ausgleichsrücklage kann durch ggf. bewusst geplante Jahresüberschüsse oder -fehlbeträge die Liquidität besser gesteuert werden.

Frau Mennerich stellt beide vom Amt vorgeschlagenen Alternativen vor.

**Beschluss:**

Die Verbandsversammlung beschließt die allgemeine Rücklage auf 20% der Bilanzsumme aus 2022 festzulegen.

<b>Abstimmungsergebnis:</b>					
gesetzliche Anzahl der Verbandsvertreter/innen					12
davon anwesend					12

Ja-Stimmen	12	Nein-Stimmen	0	Enthaltungen	0
------------	----	--------------	---	--------------	---

### Zu TOP 8 Austausch Schüler I-Pads

**Sachverhalt:**

Im Verlauf der letzten Verbandversammlung wurde bereits angesprochen, dass im nächsten Jahr 11 Schüler I-Pads ausgetauscht werden müssen. Die Kosten für die Ersatzbeschaffung betragen 1.452 Euro. Die Mittel sind bei Genehmigung im Haushalt 2025 zu veranschlagen.

**Beschluss:**

Der Schulverband beschließt die Beschaffung (Invest) von 11 Schüler I-Pads im Jahr 2025. Im Haushalt sind für die Maßnahme 1.452 Euro zu veranschlagen.

<b>Abstimmungsergebnis:</b>					
gesetzliche Anzahl der Verbandsvertreter/innen					12
davon anwesend					12
Ja-Stimmen	12	Nein-Stimmen	0	Enthaltungen	0

### Zu TOP 9 Neuanschaffung Laptop Schulsozialarbeit

**Sachverhalt:**

Für die Leitung der Schulsozialarbeit am Standort Hartenholm wird aktuell ein Laptop mit Landesnetzzugang benötigt. Laut Rücksprache mit Kommunit betragen die laufenden Kosten für die Neuanschaffung eines Laptops 41,90 Euro monatlich.

**Beschluss:**

Der Schulverband beschließt die sofortige Neuanschaffung eines Laptops im Bereich Schulsozialarbeit.

<b>Abstimmungsergebnis:</b>					
gesetzliche Anzahl der Verbandsvertreter/innen					12
davon anwesend					12
Ja-Stimmen	12	Nein-Stimmen	0	Enthaltungen	0

### Zu TOP 10 Neufassung der "Satzung für die Offene Ganztagschule des Schulverbandes Schmalfeld-Hasenmoor-Hartenholm"

**Sachverhalt:**

Die Satzung für die Offene Ganztagschule des Schulverbandes Schmalfeld-Hasenmoor-Hartenholm wurde überarbeitet.

Insbesondere ergeben sich folgende Änderungen:

Einführung von Regelungen für Ermäßigungen der Benutzungsgebühr, so dass die überwiegende Anzahl der Anträge durch das Amt Auenland Südholstein entschieden werden kann.  
Regelungen zur Aufnahme und zum Austritt sowie zur Änderung der Betreuungszeit.

Hinweise zu Datenschutz

Geringfügige redaktionelle Änderungen

Ein entsprechender Satzungsentwurf ist als Anlage beigefügt.

Zu „§ 6 Soziale Klausel“ ist noch zu entscheiden, ob Ermäßigungen nur bei Bezug von Sozialleistungen, die das Existenzminimum abdecken (SGB II, SGB XII, Asylbewerberleistungs-

gesetz), gewährt werden sollen oder auch bei Bezug von Wohngeld und/oder Kinderzuschlag (blaue Kennzeichnung im Entwurf).

Frau Mennerich berichtet, dass es für 3 Kinder eine Ausnahmeregelung bezüglich des Startzeitpunkt an der Schule gibt. Herr Morsdorf merkt an, dass zur Vereinheitlichung in §2 und §10 die Formulierung „Grundschule“ in „OGTS“ zu ändern ist. Die neue Satzung wird zum 01.08.2024 rechtskräftig. Die Option in §6 wird besprochen und abgestimmt.

<b>Abstimmungsergebnis Anwendung Option § 6</b>					
gesetzliche Anzahl der Verbandsvertreter/innen					12
davon anwesend					12
Ja-Stimmen	11	Nein-Stimmen	1	Enthaltungen	0

Die Verbandsversammlung beschließt Ermäßigungen auch bei einem Bezug von Wohngeld und/oder Kinderzuschlag zu gewähren, mit aufzunehmen ist. Frau Mennerich lässt über den Tagesordnungspunkt abstimmen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>					
gesetzliche Anzahl der Verbandsvertreter/innen					12
davon anwesend					12
Ja-Stimmen	12	Nein-Stimmen	0	Enthaltungen	0

### **Beschluss:**

Die Verbandsversammlung des Schulverbandes Schmalfeld-Hasenmoor-Hartenholm beschließt den Erlass der vorliegenden „Satzung für die Offene Ganztagschule des Schulverbandes Schmalfeld-Hasenmoor-Hartenholm“.

### **Zu TOP 11 Anfragen und Anregungen der Mitglieder der Verbandsversammlung**

Bürgermeister Klaus Gerdes berichtet, dass ihm eine Beschwerde gegen die Gebührenerhöhung der OGTS vorliegt. Frau Mennerich erläutert, dass die Gebühren für die Betreuung in der Grundschule Nützen- Lentförden inzwischen auch angehoben wurden und dass die Betreuungsgebühren in Schmalfeld und Hartenholm mittlerweile wieder die geringsten sind.

### **Zu TOP 12 Einwohnerfragezeit**

Es werden keine Fragen gestellt.  
Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen.

### **Zu TOP 15 Wiederherstellen der Öffentlichkeit**

Die Vorsitzende stellt die Öffentlichkeit der Sitzung wieder her. Da keine Gäste mehr anwesend sind, ist eine Mitteilung der im nicht öffentlichen Teil getroffenen Beschlüsse nicht notwendig.

### **Zu TOP 16 Schließen der Sitzung**

Frau Mennerich bedankt sich für die Teilnahme und schließt die Sitzung um 20:30Uhr.

Vorsitzende/r

Protokollführer/in