

NIEDERSCHRIFT

über die Sitzung des Kulturausschusses Schmalfeld im Holstenhof, Struvenhüttener
Str. 13, 24640 Schmalfeld,

Sitzungstermin: Dienstag, 03.02.2015

Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr

Sitzungsende: 22:30 Uhr

Ort, Raum: Holstenhof, Struvenhüttener Str. 13, 24640 Schmalfeld,

Vorsitz

Frau Cornelia Schüller-Ehmsen -

Mitglieder

Frau Irmtraut Domeyer -

Herr Jürgen Fahsel -

fehlt entschuldigt

Herr Reinhold Haker -

Herr Sebastian Sahling -

Frau Andrea Schlatz -

fehlt entschuldigt

Herr Rüdiger Völkl -

Protokollführer

Gäste

Herr Klaus Gerdes -

Bürgermeister

Herr Gerd Günther -

Gemeindevertreter

Herr Patrick Kleber -

Herr Dieter Reichow -

Gemeindevertreter

Frau Dorothea Schlatz -

Herr Kai von Essen -

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1. Sitzungseröffnung durch die Vorsitzende, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung und Entscheidung des Kulturausschusses über den Ausschluss der Öffentlichkeit
3. Niederschrift der letzten Sitzung vom 04.11.2014
4. Bericht der Vorsitzenden

5. Einwohnerfragezeit Teil 1
6. Pflege der neuen Homepage
7. Überarbeitung der Nutzungsordnung Hirten-Deel
8. Chronikerstellung für die Gemeinde Schmalfeld
9. Terminierung Aufstellung der ersten Beschilderungstafeln und Planung weiterer Beschilderungen für Sehenswürdigkeiten in Schmalfeld
10. Neue Sitzungstermine für 2015
11. Einwohnerfragezeit Teil 2
12. Verschiedenes

Öffentlicher Teil:

Zu TOP 1 Sitzungseröffnung durch die Vorsitzende, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest.

Zu TOP 2 Genehmigung der Tagesordnung und Entscheidung des Kulturausschusses über den Ausschluss der Öffentlichkeit

Die Tagesordnung wird durch zwei Punkte ergänzt: Einwohnerfragezeit Teil 1 und 2. In dieser Form wird sie genehmigt. Ein Ausschluss der Öffentlichkeit erfolgt nicht.

Zu TOP 3 Niederschrift der letzten Sitzung vom 04.11.2014

Die Niederschrift der letzten Sitzung vom 04.11.2014 wird mit 4 Stimmen und 1 Enthaltung angenommen.

Zu TOP 4 Bericht der Vorsitzenden

Die Vorsitzende blickt auf die Ereignisse des Jahres 2014 zurück (Beginn der Erarbeitung eines Kulturpfades mit Schmalfelder Sehenswürdigkeiten und der Homepage, Ferienprogramm, Festlichkeiten, Ehrung einer verdienten Person) und auf den Neujahrsempfang 2015.

Zu TOP 5 Einwohnerfragezeit Teil 1

- Patrick Kleber wünscht sich, wie in manchen anderen Orten üblich, eine Erklärung der Bedeutung der Straßennamen als Erweiterung unter den Straßennamen. Da in Schmalfeld keine Straßen nach Personen benannt und viele Namen selbsterklärend sind, hält der Ausschuss das nicht für sinnvoll, wohl aber eine Erläuterung auf den Chronikseiten der Homepage.
- Gerd Günther fragt, wer die neuen Matten für die Sporthalle bestellt bzw. bezahlt hat, der Schulverband oder die Gemeinde, bzw. ob der Kulturausschuss bei Anschaffungen für die Sporthalle gefragt werden müsste. Der Bürgermeister wird sich erkundigen.
- Dorothea Schlatz regt an, die Kompetenzen zwischen Schule, Schulverband und Gemeinde genauer zu klären.

Zu TOP 6 Pflege der neuen Homepage

Bereits im Januar hatte die neue Homepage 1.200 Besucher. Es wird diskutiert, ob die Protokollanten der Ausschüsse ihre Protokolle selbständig in die Homepage einstellen sollten. Für die regelmäßige Aktualisierung wird ein kompetenter Administrator gesucht. Frau Schüller-Ehmsen wird einen Suchaufruf als Beilage zum nächsten Gemeindeblatt entwerfen. Für technische Fragen wird Herr von Essen weiterhin zur Verfügung stehen.

Zu TOP 7 Überarbeitung der Nutzungsordnung Hirten-Deel

Folgende Punkte sollen geändert werden:

§ 1 (2) „von einem Hausmeister“ wird ersetzt durch **„von der Verwaltung“**

(3) „Der/die Hausmeister(in)“ wird ersetzt durch **„die Verwaltung“**

§ 2 Nutzerkreis

(1) **gemeindliche Nutzung** (neu)

(2) **öffentliche Nutzung**

(3) **private Nutzung**

zusätzlicher Satz: **„Bei freien Kapazitäten steht die Hirten-Deel nach Absprache mit der Verwaltung auch Auswärtigen zur Verfügung.“**

§ 3 Nutzungszwecke

(1) statt „öffentliche Nutzung“ **„öffentliche und private Nutzung“**

„Gewerbliche Nutzung ist ausgeschlossen“ wird ersetzt durch **„Gewerbliche Nutzung ist nur mit Zustimmung der Gemeinde erlaubt“.**

§ 4 (1) Der Satz „Termine werden halbjährig im zuständigen Ausschuss abgesprochen“ wird ersatzlos gestrichen. „Dem Hausmeister“ wird durch **„der Verwaltung“** ersetzt.

(2) „Hausmeister“ wird durch **„Verwaltung“** ersetzt. Der Satz „Die Termine und Einzelfälle sind mit dem Hausmeister abzustimmen“ wird ersetzt durch: **„Die Termine und Einzelfälle sind mit der Verwaltung abzustimmen, es sei denn, sie stehen im Veranstaltungskalender der Gemeinde.“**

„6 Monate“ wird ersetzt durch 12 Monate“

Neu als letzter Satz: **„Bei regelmäßigen Veranstaltungen reicht eine jährlich einmalige Vereinbarung.“**

„dem Hausmeister“ wird durch „die Verwaltung“ ersetzt.

§ 5 „Hausmeister“ wird durch **„Verwaltung“** ersetzt.

§ 6 (1) statt „öffentliche Nutzung“ neu: **„gemeindliche Nutzung“**

(2) Statt „private Nutzung“ neu **„öffentliche und private Nutzung“**; neue Sätze am

Ende: **„Die Kosten sind vor der Verwendung zu erkunden. Die Gemeinde behält**

sich vor, im Einzelfall über die Bewirtschaftungskosten zu entscheiden.“

§ 7 Der Satz „Hunde und sonstige Tiere sind in der Hirten-Deel unzulässig“ wird ersetzt durch: **„Hunde und andere Tiere sind in der Hirten-Deel nur auf Anfrage zulässig.“**

Das Info-Blatt „Kurze Hinweise für die Benutzer der Hirten-Deel“ wird entsprechend berichtigt: „Hausmeister“ wird jeweils durch „Verwaltung“ ersetzt.

„Jegliche Tiere sind nicht zulässig in der Hirten-Deel“ wird ersetzt durch: **„Hunde und sonstige Tiere sind nur auf Anfrage in der Hirten-Deel zulässig.“**

Die Preisliste ist nicht Inhalt der Nutzungs- und Gebührenordnung, um diese bei einer Änderung der Preise nicht regelmäßig ändern zu müssen.

Die bisher gültigen Mietpreise von 350,-- € pro Veranstaltung am Wochenende bei Nutzung der gesamten Hirten-Deel und 200,-- € bei Nutzung des halben Raumes bleiben gültig, werden aber durch folgende Zusätze ergänzt:

Nutzung der ganzen Hirten-Deel für nur einen halben Tag: 150,-- €

Nutzung des halben Raumes für einen halben Tag: 100,-- €

Zu TOP 8 Chronikerstellung für die Gemeinde Schmalfeld

Ute Dwinger hat sich aus der Chronik-Arbeitsgruppe zurückgezogen, die übrigen AG-Mitglieder werden aber weiter an der Fertigstellung der Chronik arbeiten. Ein konkreter Fertigstellungstermin ist aber noch nicht absehbar. Neue AG-Mitglieder, die Schreibarbeiten übernehmen können, werden gesucht. Frau Schüller-Ehmsen wird dazu einen Aufruf als Beilage für das nächste Gemeindeblatt erstellen.

Bürgermeister Gerdes wird mit Frau Dwinger über die Sicherung der von ihr verwahrten Materialien sprechen.

Zu TOP 9 Terminierung Aufstellung der ersten Beschilderungstafeln und Planung weiterer Beschilderungen für Sehenswürdigkeiten in Schmalfeld

Die Emaille-Tafeln für die drei ausgewählten Sehenswürdigkeiten (Königsbrücke, Friedenseiche, Dampferplatz) sind fertig und werden von Bürgermeister Gerdes vorgestellt. Auch die von Herrn Jochen Bettaque angefertigten angeschrägten Eichenpfähle als Unterlage für die Schilder sind fertiggestellt, so dass sie demnächst unter Einladung der Presse aufgestellt werden können.

Für 2015 sollen weitere drei Beschriftungstafeln für den Kulturpfad entstehen. Frau Schüller-Ehmsen schlägt das „Gefrierhaus“ vor und bittet um weitere Vorschläge.

Herr Völkl schlägt vor:

- Altes Feuerwehrhaus / Gemeinschaftsgefrieranlage
- Mergelkuhle
- Ältestes Haus in Schmalfeld Am Altenhof

Da es sich bei den Objekten Mergelkuhle und dem Haus Am Altenhof um Privatbesitz handelt, wird Bürgermeister Gerdes die Erlaubnis der Besitzer erfragen.

Es wird einstimmig beschlossen, in 2015 drei weitere Schilder für den Kulturpfad zu erstellen.

Zu TOP 10 Neue Sitzungstermine für 2015

Die Sitzungstermine 2015 des Kulturausschusses werden wie folgt festgelegt:

Dienstag, 05.05.

Dienstag, 01.09.

Dienstag, 03.11.

Zu TOP 11 Einwohnerfragezeit Teil 2

- Patrick Kleber fragt an, ob zur Pflege der Gemeinde-Homepage und zur Chronik-Erstellung ein Gemeindegeschäftsführer angestellt werden könnte. Aufgrund der Haushaltslage kommt dieses zur Zeit nicht infrage.
- Irmtraut Domeyer beanstandet, dass die Theater-Gruppe die komplette Hirten-Deel zu lange vollständig blockiert (2-3 Wochen). Die Mehrheit des Kulturausschusses ist der Meinung, dass sich für konkurrierende Veranstaltungen in dieser Zeit Ersatzräumlichkeiten finden sollten, z.B. in der Schule oder im Jugendraum.
- Gerd Günther regt an, dass die Gemeinde im Zusammenhang mit dem Sportverein die Hausordnung des Sportlerheims überprüfen sollte, da sich dieses in Gemeindebesitz befindet. Außerdem fragt er an, ob es für die Räumlichkeiten der Schule einen Belegungsplan gibt, mit dem Ziel, ob die Räume nachmittags/abends auch anderweitig nutzbar wären. Bürgermeister Gerdes wird sich erkundigen.
- Patrick Kleber erkundigt sich nach den Bienen im Schulwald (regelmäßige Pflege, Varroa-Milbenbefall).
- Kai von Essen gibt bekannt, dass sich der Schulförderverein am Brückenfest beteiligen will.

Zu TOP 12 Verschiedenes

- Bürgermeister Gerdes berichtet, dass das Auenland einen Bus für die Senioren-Tagesstätte bezuschussen (Zuschusshöhe unbekannt) würde, wenn dieser auch von der Gemeinde genutzt würde.
- Frau Schüller-Ehmsen wird auf einem Beileger im Gemeindeblatt einen Aufruf für weitere Angebote für das Ferienprogramm starten.
- Sie weist darauf hin, dass auf dem Gelände der alten Schmiede Bänke aufgestellt werden sollten. Bürgermeister Gerdes wird trotz Bedenken wegen möglicher Vandalismusschäden durch jugendliche Nutzer probeweise eine Bank aufstellen lassen.
- Zur Planung des Volkstrauertages wird demnächst ein Treffen mit Pastor Seidler stattfinden.
- Anschaffungen aus dem Kulturetat für 2015: Kühlschrank, Vitrinen (Hirten-Deel)
- Geplante Anschaffungswünsche für 2016: Beamter, neue Bestuhlung der Hirten-Deel

Ende der Sitzung 22.30 Uhr

gez. Cornelia Schüller-Ehmsen
Vorsitzende/r

Protokollführer/in